

TED ESKİŞEHİR KOLEJİ

ÖĞRENCİ - VELİ - OKUL
SÖZLEŞMESİ

2025 - 2026





ÖĞRENCİ VELİ OKUL SÖZLEŞMESİ

Okul - Veli işbirliği, öğrenci başarısını artıran önemli faktörlerden biri, belki de en önemlisidir. Güvenli ve düzenli bir okul ortamının sağlanmasında öğrenci- veli- okul işbirliğinin rolü büyüktür. Bu işbirliğinin öncelikli amacı okul ve ev arasında sıkı bağlar kurarak öğrencinin eğitim sürecine olumlu katkıda bulunmak ve bu sürecin kalitesinin artırılmasıdır.

Hayatımız boyunca dâhil olduğumuz her sosyal ortamın kendine has belirli kuralları vardır. İçinde yaşadığımız toplumun düzeni ve sağlıklı işleyişin devamı için bu kurallara uyulmalıdır. Hayatımızın her döneminde olduğu gibi okul döneminde de uymamız gereken bazı kurallar vardır.

Okulda düzen ve disiplini sağlayan kurallar, öğrencilerin toplumsal kurallara ve insan haklarına saygılı bireyler olarak yetişmesinin ön koşuludur. Bu inanca tüm öğrencilerin bu kuralları benimsemesi ve uygulaması, velilerin de bu kuralların uygulanmasına destek olmaları beklenmektedir.

Okulumuz öğrencilerinin ileride ülkemizin geleceğinde söz sahibi olacakları düşünüldüğünde, velilerimizin, öğretmenlerimizin, okul idaresinin ve toplumun öğrencilerimizden disiplinli, saygılı, sağlık kurallarına ve ahlak kurallarına uyan, toplumca kabul görecekt davranışlar sergilemelerini beklemeleri kaçınılmazdır.

Bu sözleşme, TED okulları kültürü, işleyişi, kuralları, sunduğu olanaklar, okul, öğrenci ve velinin hak ve sorumlulukları hakkında bilgi vermek amacı ile hazırlanmıştır.



ÖĞRENCİNİN HAK VE SORUMLULUKLARI

HAKLAR

- Güvenli ve sağlıklı bir okul ve sınıf ortamında bulunma,
- Okul toplumundan saygı görme,
- Bireysel farklılıklarına saygı gösterilmesi,
- Kendisine ait değerlendirme sonuçlarını zamanında öğrenme ve sonuçlar üzerindeki fikirlerini ilgililerle paylaşabilme,
- Kendisine ait özel bilgilerin gizliliğinin sağlanması,
- Okul kurallarının uygulanmasında tüm öğrencilere eşit davranılması,
- Kendini ve diğer öğrencileri tanıma, kariyer planlama, karar verme ve ihtiyaç duyduğu benzer konularda danışmanlık alma,
- Akademik ve kişisel gelişimini destekleyecek ders dışı etkinliklere katılma,
- Okul yönetiminde temsil etme ve edilme,
- Geliştirmek istediği derslerle ilgili etüt çalışmalarına katılma,
- Okulun Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık servisi çalışmalarından yararlanması,
- Okulun sağlık hizmetlerinden yararlanması,
- Laboratuvar, kütüphane, spor salonu, bahçe, yüzme havuzu, kantin vb. gibi amaca yönelik kullanılan mekânlardan kurallara uygun şekilde yararlanması,
- Derslere, törenlere, faaliyetlere ve etkinliklere zamanında girer,
- Sınıf dolaplarını düzenli kullanır, dolaplarda kitap ve defter dışında malzeme bulundurmaz,
- Dersin ve ders dışı eğitim faaliyetlerinin akışını ve düzenini bozacak davranışlarda bulunmaz,
- Tütün ve tütün mamullerini okul sınırları içerisinde bulundurmaz ve kullanmaz,
- Okul, sınıf ve sınıf araç gereçlerini temiz ve düzenli kullanır,
- Okul içi ve dışında, sosyal medyada okul personeli ve öğrencilerine hakaret etmez.



SORUMLULUKLAR

- Düşüncelerimi özgürce ifade ederken, okul ortamında olduğumu unutmuyacak, okulun kuralları çerçevesinde nazik ve saygılı bir dil kullanarak karşı tarafla iletişim kuracağım.
- Ders dışı etkinliklere katılarak bu etkinliklerden en iyi şekilde yararlanacağım.
- Arkadaşlarımın ve okulun eşyalarına zarar vermeyeceğim; zarar verdiğim takdirde bu zararın bedelini karşılayacağım.
- Okul kurallarına ve sınıfta belirlenen kurallara uyacağım.
- Okul yönetimine ve öğretmenlerime (fikir, öneri ve çalışmalarım) katkıda bulunacağım.
- Arkadaşıma, öğretmenlerime ve tüm okul çalışanlarına saygılı davranacağım.
- Hiçbir şekilde kaba kuvvete ve fiili şiddete başvurmayacağım.
- Derse hazırlıklı ve zamanında geleceğim.
- Okulun belirlediği kılık-kıyafet kurallarına uyacağım.
- Arkadaşımla ve öğretmenlerimle yaşadığım anlaşmazlıklarda öfke kontrolü ve problem çözme tekniklerini uygulayacağım.
- Okul içi ve dışında, sosyal medyada okul personeli ve öğrencilerine rencide edici söylemlerde bulunmayacağım.
- Öğrenmenin kendi sorumluluğum olduğunu bilerek okuldaki öğrenme ortamından en üst düzeyde yararlanacağım; gerekirse, öğretmenlerimden yardım isteyeceğim.
- Verilen ödevleri ve projeleri **K12Net sisteminden** takip edeceğim.
- Ödevlerimi ve projelerimi zamanında yapacağım.
- Sınıf dolaplarını düzenli kullanacağıma ve dolaplarda kitap-kalem-defter dışında malzeme bulundurmayacağım.
- Tütün ve mamüllerini okul sınırları içinde bulundurmayacağım ve kullanmayacağım.



- Gelemediğim güne ait ödevlerimi ve çalışma kâğıtlarımı öğretmenlerimden, arkadaşlarımdan isteyeceğim, K12Net'ten takip edeceğim ve tüm sorumluluğun bende olduğunun bilincinde olacağım.
- Dersin içeriği kapsamında ihtiyaç duyulan her türlü materyali getireceğim ve amacına uygun kullanacağım.
- Sınıfımı ve okulumu temiz tutacağım.
- Okul sınıf ve sınıf araç gereçleri temiz ve düzenli kullanacağım.
- Okul ve sınıf panolarının hazırlanmasına katkıda bulunacağım.
- Yönetici ve öğretmenlerin okul içinde ve okul dışında vereceği görevleri zamanında ve eksiksiz olarak yerine getireceğim.
- Okulun sosyal, kültürel, sanatsal, sportif vb. etkinliklerinde görev alacağım ve çalışmanın amacına ulaşması için her türlü çabayı sarf edeceğim.
- Okula yeni başlayan öğrencilere her konuda yardımcı olacağım.
- Düzenlenen okul gezilerinin, okul çalışmalarının bir parçası olduğunu bilerek kurallara uygun davranacağım.
- Ders dışı eğitim faaliyetlerinde alışma düzeni bozacak davranışlarda bulunmayacağım.

İZİN İŞLEMLERİ

- Öğrencilerimiz; velilerinin dilekçe ile başvurmaları halinde ders saatlerinde veya öğle arası okul idaresinin kendilerine vermiş olduğu izin kâğıdını kapı güvenliğine vererek okuldan ayrılmalıdırlar.
- Velilerimiz acil durumlar dışında, izin dilekçelerini bir gün önceden idareye ulaştırmalıdırlar.
- Dilekçeler veliler tarafından okula bizzat getirilmeli veya K12Net sistemi veya e-mail yoluyla iletilmelidir (E-mail gönderirken ıslak imzalı dilekçenin fotoğrafı çekilerek eklenmelidir).



DEVAMSIZLIK İŞLEMLERİ

- Okula devam zorunludur. Veliler, öğrencilerinin okula devamını sağlamakla yükümlüdürler.
- Geç gelme birinci ders saati için belirlenen süre ile sınırlıdır. Ancak her beş defa geç kalma yarım gün devamsızlıktan sayılır. Bu sürenin dışındaki geç gelmeler devamsızlıktan sayılır.
- Geç gelen öğrencilerin derse alınma şekli ve süresi ders yılı başında öğretmenler kurulunca kararlaştırılarak veli ve öğrencilere duyurulur.
- Günlük toplam ders saatinin 2/3 ü ve daha fazlasına gelmeyenlerin devamsızlığı bir gün, diğer devamsızlıklar ise yarım gün sayılır.
- Yurt içinde ve yurtdışında, bilim, tiyatro, spor, müzik, folklor, beceri yarışması ve benzeri eğitici- kültürel faaliyetlere ve bunların hazırlık çalışmalarına katılmasına Bakanlık, mahallî mülki amirleri ve/veya millî eğitim müdürlüklerince izin verilen öğrenciler ile Gençlik ve Spor Bakanlığınca belirlenen faaliyetin hazırlık dönemi ve organizasyon sürecine katılan öğrenciler, okula devam edemedikleri sürece faaliyet izinli sayılırlar ve bu süre devamsızlık süresine dâhil edilmez.
- Devamsızlık yapan öğrencinin durumu posta, e-posta veya diğer iletişim araçlarıyla velisine bildirilir, varsa özür belgesini okul yönetimine teslim etmesi velisinden istenir.
- Devamsızlık süresi özürsüz 10 günü, toplamda 30 günü aşan öğrenciler, ders puanları ne olursa olsun başarısız sayılır ve durumları yazılı olarak velilerine bildirilir.
- Öğrencinin devamsızlığıyla ilgili velisine yapılacak tebligat işlemleri, ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda posta, e-Posta ve/veya bilişim araçlarıyla yapılır.
- Öğrencinin devamsızlık yaptığı süreye ilişkin özür belgesi veya yazılı veli beyanı, özür gününü takip eden en geç 5 iş günü içinde okul yönetimine velisi tarafından verilir ve e-Okul sistemine işlenir.



YAZILI VE UYGULAMALI SINAVLAR

- Haftalık ders saati sayısına bakılmaksızın her dersten en az iki sınav yapılması esastır. Sınav sayısı ve tarihleri her dönem başında zümre başkanları kurulunca belirlenir ve okul müdürünün onayından sonra okul web sitesi üzerinden ilan edilir.
- Zorunlu hâller dışında yazılı sınav süresi bir ders saatini aşamaz.
- Soruların, bir önceki sınavdan sonra işlenen konulara ağırlık verilmek suretiyle geriye doğru azalan bir oranda tüm konuları kapsaması esastır.
- Sınavlar her alanın öğretim programlarında öngörülen ölçme ve değerlendirme ölçütlerine göre yapılır. Sınavların açık uçlu maddelerden oluşan yazılı yoklama şeklinde yapılması esastır.
- Sınavlara katılmayan, performans çalışmasını yerine getirmeyen veya projesini zamanında teslim etmeyen öğrencilerden, özrünü belgelendirenlerin mazeret sınavı ilgili zümrenin belirleyeceği bir zamanda önceden duyurularak bir defaya mahsus yapılır. Performans çalışması veya projesi kabul edilir.
- Öğrenciler, raporlu ve izinli oldukları günlerde yazılı ve uygulamalı sınavlara alınmazlar.

SOSYAL ETKİNLİKLER

Eğitim kurumlarında yürütülecek tüm sosyal etkinlikler 1739 sayılı Kanunda yer alan Türk Millî Eğitiminin genel ve özel amaçları ile temel ilkelerine uygun olarak düzenlenir.

- Sosyal etkinlik çalışmalarında; öğrencilerin gelişim seviyeleri, ilgi, istek, ihtiyaç ve yetenekleri göz önünde bulundurulur.
- Sosyal etkinlik çalışmaları, öğrenci kulübü ve toplum hizmeti çalışmaları kapsamında yürütülür.
- Her öğrenci, en az bir sanat veya spor dalında beceri kazanacak şekilde uygun bir öğrenci kulübü ile ilişkilendirilir ve bu kulübün çalışmalarına katılır.



ÖĞRENCİ KILIK KIYAFET KURALLARI

Yönetmelik gereği okulumuz yatılı ve gündüzlü öğrencilerinin kılık kıyafetlerinde aşağıdaki hususlara uymaları gerekmektedir.

- İnsan sağlığını olumsuz yönde etkileyen ve mevsim şartlarına uygun olmayan kıyafetler giyemez,
- Yırtık veya delikli kıyafetler ile şeffaf kıyafetler giyemez
- (Değişik: 27/09/2014 tarihli ve 29132 sayılı R.G.) Okullarda yüzü açık bulunur; siyasî sembol içeren simge, şekil ve yazıların yer aldığı fular, bere, şapka, çanta ve benzeri materyalleri kullanamaz; takı takamaz ve makyaj yapamaz, piercing takamaz, bıyık ve sakal bırakamaz,
- Okulumuz içerisinde veya okul dışında gerçekleştirilecek resmi izinle düzenlenen her türlü sosyal, kültürel, sportif, bilimsel, sanatsal faaliyetlere ve her türlü gezi ve organizasyona katılacak öğrencilerimiz kılık kıyafet kurallarına uygun hareket etmelidirler,
- Okul adına katılım sağlanacak her türlü faaliyette öğrenciler okulun belirlemiş olduğu kılık kıyafet kurallarına uygun hareket etmelidirler.

Bu kurallara uymayan öğrenciler hakkında ilgili disiplin hükümleri uygulanır veya öğrencilerin faaliyetlere katılımına izin verilmez.

SINIF KURALLARI

- Ders zili çaldığında, sınıflarına girerler ve hazırlıklarını tamamlamış olarak öğretmenlerini beklerler.
- Ders bitiminde, öğretmenin izni ile düzenli bir şekilde teneffüse çıkarlar.
- Derslik düzenini ve dersin akışını bozmadan dersi dinler, söz alarak konuşur, izin almadan yerlerinden kalkmazlar.
- Kırıcı, zarar verici sözlerden ve davranışlardan kaçınır, kötü söz söylemezler.
- Arkadaşları ile iyi geçinir, yardımlaşır.
- Ders araç ve gereçlerini yanlarında bulundururlar. Derslik ve laboratuvarındaki malzemeleri izinsiz ve yetkisiz kullanmaz, zarar vermezler.
- Çalışmalarını zamanında ve tam yaparlar.



- Derslikleri ve sıraları temiz ve düzenli kullanırlar.
- Gün bitiminde ders malzeme ve kişisel eşyalarını dersliklerde ve sıralarda bırakmazlar.
- Dersliklerde bulunan panoları düzenli kullanırlar. Panolara dersle ilgili çalışma ve dersliklerin tümünü ilgilendiren duyuruların dışında bir şey asamazlar.
- Gün içinde dersliklerin düzen ve temizlik kontrolü ders öğretmenleri, nöbetçi öğretmenler ve sınıf başkanları tarafından, gün sonunda da ilgili müdür yardımcıları tarafından yapılır.
- Öğrenciler dersliklerin temizlik ve düzenini korumakla görevlidirler. Gün sonunda tespit edilen düzensizlik bir sonraki gün yine o derslikte bulunan öğrenciler tarafından giderilir.

KONFERANS SALONU KULLANIM TALİMATI

- Konferans salonu okulumuzda gerçekleştirilecek sosyal, kültürel, sanatsal etkinlikler için kulüpler tarafından belirlenen bir plan dâhilin de kullanılacaktır.
- Yapılacak programlar için okul idaresinden randevu alınması ve içerik hakkında bilgi verilmesi gerekmektedir.
- Kültür salonun da yapılacak etkinliklerde mutlaka görevli öğretmen veya belletici öğretmen öğrencilerin başında bulunacaktır.
- Salona etkinlik için giren öğrenciler ön koltuklardan başlayarak oturacaklardır.
- Salonda etkinliğin düzenini bozacak davranışlarda bulunulmayacaktır.
- Konferans salonunda bulunan koltuklara ayakla basılmayacak, salonda bulunan malzemelere zarar verilmeyecektir.
- Salon lavabo ve tuvaletleri yakışır bir şekilde temiz kullanılacaktır.
- Program öncesinde gerekli düzenlemelerin etkinliğe katılan öğrenciler ve görevli öğretmen tarafından eksiksiz gerçekleştirilmesi gerekmektedir.
- Program sonrasında sahnede ve sahne arkasında; kullanılan masa, sandalye, dekor, kostüm, sahne aksesuarı, elektronik aksan, müzik aletleri vb. yerlerine yerleştirilmesi, salonun temiz ve düzenli olarak bırakılması gerekmektedir.



LABORATUVAR TALİMATI

- Öğretmenin laboratuvarda olduğundan emin olmadan çalışmaya başlanılmaz.
- Çalışmaya başlamadan önce deney föyü dikkatlice okunur ve yönergeler takip edilir.
- Deney yaparken elbiselere dikkat edilir ve saçlar toplanır.
- Laboratuvarlarda kesinlikle bir şey yenmez, içilmez.
- Laboratuvarlarda bulunan boş beher, bardak ve şişelerden kesinlikle bir şey içilmez.
- Herhangi bir kaza olduğunda hemen öğretmene haber verilir.
- Kullanılmayan bütün ispiro ocakları kapatılır.
- Test tüpü ısıtılırken ateşe açı yapacak şekilde tutulur, ağzının öğrencilerden uzakta olmasına dikkat edilir.
- Isıtılan test tüpleri ve beherler eldivenle veya tutacakla tutulur.
- Alkol içeren solüsyonları kullanmadan önce bütün ispiro ocaklar mutlaka kapatılır.
- Bütün ilk yardım malzemelerinin yeri önceden öğrenilir (yangın söndürücü, musluklar gibi).
- Kimyasal maddeler asla lavaboya dökülmez, öğretmenin gösterdiği kimyasal atık şişesine dökülür.
- Çalışmaya başlarken deney araç-gereçleri öğrenci masasının ortasına gelecek şekilde yerleştirilir, kenarlardan uzak tutulur.
- Çalışma sona erdiğinde masalar temiz ve düzenli bırakılır.
- Laboratuvarlardan her zaman öğretmenle beraber sıra ile çıkılır.
- Laboratuvarlar kullanılmayan zamanlarda öğretmenler tarafından devamlı kilitli tutulur.
- Laboratuvarda bulunan tüm makine ve aletlerin kullanım talimatları öğretmenler tarafından hazırlanarak asılır ve kullanım talimatlarına göre kullanımı sağlanır.



- Öğrencilerin kişisel güvenlik önlemleri olarak laboratuvarı kullanmaları sağlanır.

SPOR SALONU TALİMATI

- Sadece sorumlu öğretmenin bulunduğu gün ve saatlerde açıktır. Giriş ve ders saati gözetim yetkisi sadece beden eğitimi ve spor öğretmenleri ve eğitimcilerindedir. İzni olmayan başka herhangi bir kişinin, tesisi ve malzemeyi kullanması kesinlikle yasaktır.
- Okul ders saatlerinde, bu alanlar beden eğitimi dersleri için kullanılacaktır. Bu yapılara giriş ancak bu çerçevede, beden eğitimi ve spor öğretmeniyle mümkündür. Bahsi geçen saatlerde buraya bireysel olarak girilmeyecektir.
- Okul ders saatleri dışında spor salonu, sadece öğrencilerine ve bu kurumun personeline ayrılmıştır. Bu spor salonunun çok sayıda kişi tarafından kullanılabilmesi için, (Okul takımları, destekleme ve yetiştirme kursları ve ders dışı egzersiz çalışmaları) belirli saat düzenlemeleri yapılacaktır. Bu alanların doğru işlemesi ve herkesin güvenliğinin sağlanabilmesi için, bu planlamaya uyulması gerekmektedir.
- Sınıfın ya da grubun ağırlanması dersin sorumlu öğretmene aittir. Dersin sorumlu öğretmeni, tesis ve güvenlik kurallarına uyulmasına dikkat eder.
- Tüm spor alanlarında her türlü yiyecek (sakız dâhil) ve içecek (su dışında) kesinlikle getirilmeyecektir. Özel olarak ayrılmış çöp kutularının dışındaki yerlere kâğıt, çöp ya da başka cisimler atılmayacaktır. Her türlü şişe ve cam maddenin spor alanlarına getirilmesi yasaktır.
- Mekâna özen göstermek, tesis ve donanımları sağlam durumda muhafaza etmek ve spor salonu içindeki temizlik herkesin sorumluluğudur.
- Sadece salon etkinliklerine ayrılan bir çift temiz spor ayakkabı kullanılmalıdır. Spor alanına girmeden önce, spor ayakkabıyı, paspas yardımıyla temizlemek zorunludur. Bu spor ayakkabının altı iz bırakmayan cinsten olmalıdır. Sportif çalışmaların sandalet, çorap, bale patiği veya çıplak ayakla yapılması tehlikeli ve yasaktır.



- Temiz ve bu etkinliğe uygun her tür spor giysi kullanılabilir.
- Çalışma sırasında (hijyen açısından) alet, halı veya diğer donanımları korumak üzere, temiz bir havlu kullanılmalıdır. Havlu kişi tarafından getirilir.
- Giyinme ve soyunma sadece soyunma odalarında yapılabilir.
- Her kullanıcı, salondan ayrılmadan önce kendi su şişesini toplamak ve bu amaçla bulunan çöp kutularına atmak zorundadır.
- İçecek tüketmek (su hariç), yemek yemek ve sakız çiğnemek yasaktır.
- Spor alanını kirletmemek için su şişelerinizi kullandıktan sonra çöp kutusuna atınız.
- Öğrenci veya diğer kullanıcılara sunulan tüm aletler, çok tedbirli bir şekilde kullanılmalıdır. Spor salonu ve diğer çalışma alanlarındaki aletleri ve malzemeleri amaç dışı kullanmak, asılmak, sallanmak tehlikeli ve yasaktır. Her dersin, antrenmanın veya çalışmanın sonunda malzemeler sistematik olarak yerine kaldırılmalıdır.
- Kaza durumunda, kazanın şekline göre o anda alanda bulunan sorumlu, acilen okul idaresine haber verecektir. İlk yardım sorumlu eğitimci tarafından yapılacaktır.
- Spor salonunun tümünde kullanıcılarının hızla spor alanını terk etmeleri ve bina dışına çıkarak kendilerini emniyete almaları gerekmektedir. Kurumun genel iç yönetmeliğinde de belirtildiği gibi, güvenlik talimatlarının izlenmesi gerekmektedir.
- Deprem durumunda, tüm öğrenciler ve spor salonunda bulunan personel okulun bahçesinde toplanacak ve talimatları bekleyecektir.
- Okul takımına katılacak öğrencinin, her eğitim-öğretim yılı başında, spor yapmasında sakınca olmadığını gösteren bir sağlık raporu alması gereklidir. Genel olarak tüm velilerin spor etkinliklerine katılacak olan öğrencileri sağlık kontrolünden geçirmelerinde yarar bulunmaktadır.



- Herhangi bir rahatsızlığı veya spor yapmasına engel sağlık sorunu olan öğrencinin bu durumu Beden Eğitimi öğretmenleri ve okul rehberlik servisine bildirmesi gereklidir.
- Spor salonlarından faydalanmak isteyen personel ve öğrenciler kendileri için ayrılmış mahallerde soyunup duş alır, farklı mahalleri kullanmazlar.
- Görevli personelin tüm ikaz ve uyarılarına riayet edilir.

SERVİS ARAÇLARI KULLANIM TALİMATI

Servis araçlarında geçen süre okulun devamı niteliğindedir. Öğrencilerden, servis araçlarında okul içi kurallarına göre davranmaları beklenir. Servis araçlarında öğrenciler;

- Yüksek sesle konuşarak, gülerек, şarkı söyleyerek veya uygunsuz söz ve davranışlarla çevrelerini rahatsız etmezler.
- Servis içinde ayağa kalkmazlar.
- Araçlarda hiçbir şey yemez, içmezler.
- Mutlaka emniyet kemerlerini takarlar.
- Servis şoförünü rahatsız etmezler.
- Küçüklerini korur ve yardımcı olurlar.
- Arkadaşları ile oyun amaçlı olsa dahi fiziksel şakalaşma yapmazlar.

Tüm paydaşlarımızın okulumuzda bulundukları süre içerisinde huzurlu, mutlu bir süreç geçirmeleri bakımından gerekli hassasiyeti göstereceklerine olan inancımız tamdır.

Belirlenen tüm kuralların paydaşlarımızın menfaatine olduğu bilinciyle hareket edilmesi, kurallara uymayanlara gerekli uyarıların yapılması okul disiplini açısından kaçınılmazdır. Bu sorumluluğun tüm paydaşlarımız tarafından paylaşılması gerekmektedir.

Bu sözleşme; MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 157. Maddesi gereğince veli ve öğrenciyi, okulun işleyişi, kuralları, öğrencilere ve velilere sağlayacağı imkânlar ve paydaşların karşılıklı hak ve sorumlulukları konusunda bilgilendirmek amacıyla hazırlanmıştır.

Sözleşmenin tarafı olarak sunulan hak ve sorumlulukları okudum. Haklarıma sahip çıkacağıma ve sorumluluklarımı yerine getireceğime söz veriyorum.



VELİNİN HAK VE SORUMLULUKLARI

HAKLAR

- Çocuğumun eğitimiyle ilgili tüm konularda bilgilendirilmek,
- Adil ve saygılı davranışlarla karşılanmak,
- Çocuğuma okul ortamında nitelikli kaynaklar, eğitim ve fırsatlar sunulacağını bilmek,
- Okul yönetimine katılmak,
- Çocuğumun okuldaki gelişim süreciyle ilgili olarak düzenli aralıklarla bilgilendirilmek,
- Çocuğumun fiziksel ve psikolojik olarak güvende olduğunu bilmek,
- Çocuğum okul yaşantısı ile ilgili herhangi bir güçlük yaşadığında düşüncelerimi uygun bir dille doğru birimlere ifade edebilmek,
- Çocuğumun akademik ve sosyal gelişimine yönelik okulun düzenlemiş olduğu bilgilendirme toplantılarından yararlanmak,
- Veliler için düzenlenen etkinliklerden yararlanmaktır.



SORUMLULUKLAR

- Çocuğumun okula zamanında ve gerekli malzemelerle gelmesi konusunda yönlendirici olacağım,
- Çocuğumun belirlenen okul kıyafetleri ile okula gelmesi yönünde okul yönetimini destekleyici tutum sergileyeceğim,
- Okulun öğrenci ile gönderilen veya teknolojik ortam ile iletilen duyuru ve yayınlarını takip edeceğim.
- Bilgi edinmek ve toplamak amacıyla gönderilen her tür anket ve formu doldurup zamanında geri göndereceğim.
- Okul-Aile Birliği seçimlerine ve okulun düzenlediği toplantı, veli görüşmeleri ve eğitimlere katılacağım.
- İhtiyaç duyduğunda öğrencimin ödevleri ile ilgili gerekli açıklamaları yapacak ancak ödevler konusunda kendi sorumluluğunu almasını sağlayacağım.
- Okumaya, araştırmaya daha fazla zaman ayırması için televizyon seyretme, oyun oynama ve teknolojik alet kullanımını (IPAD,PC vb.) saatlerini düzenlemesine yardımcı olacağım.
- Evde, o gün okulda yaptıklarını paylaşarak günün değerlendirmesini çocuğumla birlikte yapacağım.
- Çocuğumun uyku ve dinlenme saatlerine dikkat edeceğim.
- Okulun düzenleyeceği aile eğitim seminerlerine katılacağım.
- Çocuğuma yaşına uygun sorumluluklar vereceğim (Örneğin, odasını toplama, ev işlerine yardım etme, alışveriş yapma gibi).
- Çocuğumun, disiplin kurallarına uyması için gerekli önlemleri alacağım.
- Çocuğumun ruhsal ve fiziksel durumundaki değişimler hakkında okulu zamanında bilgilendireceğim.
- Çocuğumun aile içerisinde fiziksel ve psikolojik olarak olumlu tutum sergileyen bir birey olarak yetişmesine katkı sağlayacağım.
- Öğretmenlere, okul çalışanlarına, öğrencilere ve velilere saygılı ve düşünceli davranacağım.



- Görevlerini yerine getirmeleri sırasında okul çalışanlarıyla işbirliği içinde olacağım.
- Veli görüşme saatleri dışındaki süreçlerin öğretmenim eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürdükleri zaman dilimleri olduğunu hatırlayarak, acil durumlarda ilgili müdür yardımcısı ile iletişime geçeceğim.
- Okul kuralları çerçevesinde hareket etmesi için çocuğuma gerekli uyarılarda bulunacağım ve davranışlarını izleyeceğim.
- Okul saatleri içerisinde öğrenciler arasında yaşanan sorunlarda aktif sorun çözücü olmayacağım, her durumda öğretmenden destek alacağım.
- Portfolyo sunum günleri, veli toplantıları vb. için oluşturulan çizelgelere uyacağım.
- Çocuğumun okulda yaşadığı sorunlara ilişkin tek taraflı yargıya varmadan bunları ilk olarak ilgili öğretmenle daha sonra yöneticiyle paylaşacağım.
- Okul ile işbirliği yapacağım ve okulun çocuğum ilgili aldığı kararların uygulanmasında ortak davranış sergileyeceğim.
- Çocuğuma; arkadaşlarına, okula ya da öğretmenlerine olan güvenini sarsacak konuşmalar veya yorumlar yapmayacağım.
- Telefon ya da adres değişikliklerini zamanında yazılı olarak okul yönetimine bildireceğim.
- Okul tarafından talep edilen her türlü materyali, çocuğumun, zamanında ve eksiksiz getirmesini sağlayacağım.
- Çocuğumun akademik ve sosyal gelişimini sağlamak için öğretmenleriyle ve okul yönetimiyle işbirliği yapacağım.
- Çocuğumun okulda düzenlenen tören ve sosyal etkinliklere katılmasını sağlayacağım.
- Çocuğumun yaşamındaki olağandışı durumlar, sağlık sorunları, özel ilgi alanları ve yetenekleri konularında okulu bilgilendireceğim.



- Çocuğumun devamsızlığını raporla okul yönetimine bildireceğim.
- Okul yönetimi tarafından istenen resmi evrakı en geç 3 gün içinde okula göndereceğim.
- Çocuğumun, toplumsal hizmet çalışmalarına katılmasını destekleyeceğim.
- Çocuğumun servis ile ilgili güzergâh değişikliklerini okul yönetimine önceden yazılı olarak bildireceğim.
- Çocuğumun, belirlenen yer ve zamanda servise binmesini sağlayacağım.
- Tütün ürünlerinin zararlarının önlenmesi ve kontrolü hakkında 4207 numaralı kanun gereğince okul kampüsü içerisinde hiçbir yerde tütün mamullerini kullanmayacağım.

OKULUN HAK VE SORUMLULUK VE KURALLARI

- Destekleyici, güvenli ve etkili bir ortamda çalışmak,
- Okul toplumundan ve çevreden saygı ve destek görmek,
- Okulda alınan tüm kararlara ve okul kurallarına uyulmasını istemek,
- Eğitim ve öğretim çalışmalarında gerekli yerlerde veli ile ortak hareket edebilmek,
- Eğitim ve öğretimi engelleyen olumsuz davranışlarla karşılaşmadan, eğitim ve öğretimi sağlıklı biçimde sürdürebilmek,
- Planlanmış eğitim etkinliklerinin yer, zaman ve içeriğini önceden haber vererek değiştirmektir.



SORUMLULUKLAR

- Öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimlerini destekleyecek materyal, ekipman ve teknolojik donanım sağlamak,
- Okulda demokratik, insan haklarına saygılı TED kültürünü yaşatmak,
- Eğitim ve öğretim sürecini okulun duvarlarıyla sınırlamamak,
- Öğrencilerin, velilerin ve okul çalışanlarının kendilerini ve fikirlerini ifade edebilecekleri fırsatlar yaratmak,
- Okulun güvenilir ve temiz olmasını sağlamak,
- Öğrenciler için iyi bir model olmak,
- Okulun ve öğrencinin ihtiyaçları doğrultusunda sürekli gelişmek,
- Okulda etkili öğrenmeyi destekleyecek bir ortam yaratmak,
- Okulun işleyişine ait kararların ve kuralların uygulanmasını takip etmek,
- Öğretmen, öğrenci ve veli görüşmelerini düzenlemek ve ilgilileri zamanında bilgilendirmek,
- Okul çalışanlarının ihtiyaçlarını belirleyerek bunların giderilmesi için çözümler üretmek, ihtiyaçlar doğrultusunda eğitim seminerleri düzenlemek,
- Okulun işleyişi ve yönetimi konusunda, ilgili tarafları düzenli aralıklarla bilgilendirmek,
- Veli ve öğrenci hakkında ihtiyaç duyulan bilgileri toplamak, değerlendirmek, bunların sonuçlarını ilgililerle paylaşmak ve gizliliğini sağlamak,
- Veli toplantılarının belirli aralıklarla ve düzenli olarak yapılmasını sağlamak,
- Okul ve çevresinde, şiddet içeren davranışlara kesinlikle izin vermemek,
- Öğrenciyi bireysel farklılıklarıyla tanımak, anlamaya çalışmak ve ona rehberlik etmek,
- Öğrenci kişisel dosyalarını sağlıklı şekilde düzenlemek,



- Öğrenciyi, gereksinimleri doğrultusunda Psikolojik Danışma ve Rehberlik birimine yönlendirmek,
- Öğrencinin desteğe ihtiyaç duyduğu derslere yönelik etüt saatleri düzenlemek,
- Öğrencilerin okul ortamında arkadaşları ve öğretmenleri ile yaşadığı anlaşmazlıkları yapıcı olarak çözme konusunda öğrencilere olumlu rehberlik etmek.
- Öğrencilerin okul ortamındaki gelişimleri konusunda aileleri bilgilendirmek,
- Bilimsel ve teknolojik gelişim ve değişimleri izlemek,
- Öğrencinin gelişimi için, gerektiğinde, okul dışı uzmanlardan yardım almaları konusunda aileleri yönlendirmek,
- Öğrencilere kitap okuma alışkanlığı kazandırmak,
- Öğrencileri, "Çocuk Hakları Sözleşmesi " gereğince korumaktır.

OKUL KURALLARI

- Tüm öğrenciler, öğrenci velileri "TED öğrenci, Veli, Okul Sözleşmesini" okuyarak imzalar.
- Okuldaki tüm bireyler, insanların kişisel farklılıklarına ve haklarına din, dil, ırk ve renk ayrımı gözetmeksizin saygı göstermelidir.
- Öğrenciler derse zamanında gelmekle yükümlüdür. 8.30-9.00 arasında(okuma saati+dersin ilk 15 dakikası) geç gelen öğrenci/ler ilgili müdür yardımcısı veya gerekli birimler tarafından verilen geç kâğıdını alarak derse girebilirler.
- 9.00'dan sonra gelen ve okul ders saatleri içerisinde derse geç kalan öğrenciler ilgili birimlerden geç kâğıdı alarak yeni ders saati başlangıcında sınıfa alınacaktır.



- Okula giren öğrenci hiçbir koşulda okul yönetiminin haberi olmadan okuldan çıkamaz. Okuldan çıkarken ilgili müdür yardımcısından izin alarak velisinin izni ile okuldan çıkış yapılabilir.
- Okul çıkış saatimiz 16.20'dir. Okul çıkış saatinden önce öğrenci okuldan alınmayacaktır.
- Öğrenciler özel durumları haricinde ders sırasında dersten çıkarılmayacaktır. (doktor randevuları ve buna benzer durumlar ders başlangıç-bitiş saatlerine dikkate edilerek alınmalıdır.)
- Öğrenciler, öğretmen veya okul yönetimi tarafından verilen ödevleri ve görevleri yapmakla sorumludurlar.
- Öğrenciler, okulun demirbaş eşyalarına ve bina yapısına kasten zarar verdiği takdirde zararın bedelini ödemekle sorumludurlar.
- Öğrenciler, okul içi ve çevresindeki yaşam alanlarını(sınıflar, laboratuvarlar, tuvaletler, soyunma odaları, koridorlar, kantin bölgesi, oyun alanları, yemekhane, bahçe v.b) o mekânın kurallarına uygun şekilde kullanmakla sorumludurlar.
- Öğrenciler kendilerine tahsis edilen dolapların korunması ve temizliğinden sorumludur.
- Öğrencilerin dolaplarında ki değerli eşyalarından kendileri sorumludurlar. İlkokul, ortaokul ve lise öğrencileri, ihtiyacından fazla para ve değerli eşya getirmemelidir, bunların kaybı durumunda öğrenci kendisi sorumludur.
- Öğrenciler, okuldan aldıkları araç ve gereçleri zamanında ve zarar görmemiş şekilde teslim etmekle sorumludur.
- Öğrenciler okula geliş ve gidişlerde servis kurallarına uymakla sorumludurlar.
- Öğrenciler, bayrak ve bayram törenlerine mutlaka katılmakla sorumlu olup, İstiklal Marşı ve TED Marşı'nı usulüne uygun bir şekilde söylemek ile sorumludur.
- Öğrenciler okul yönetiminin belirlediği kılık kıyafet düzenine uymakla sorumludurlar.



- Öğrenciler ders saatleri dışında okul mekânlarının (laboratuvar, kütüphane, , spor salonu, bahçe, yüzme havuzu, kantin, bahçe vb.) kullanımı ile ilgili idarecilerin veya öğretmenin onayını almakla sorumludurlar.
- Öğrenciler nöbetçi öğretmenlerin yönlendirmelerine uymakla sorumludurlar.
- Öğrenciler okul tarafından verilen bilgilendirme, değerlendirme ve toplantı çağrı yazılarını veliye zamanında ulaştırmakla sorumludurlar.
- Ortaokul ve lise öğrencileri cep telefonu, akıllı saat, IPAD vb. araçları okula getirdiklerinde, ilgili odaya bırakmakla yükümlüdürler. Gerektiğinde Müdür Yardımcısı onayı ile kullanıp, geri iade ederler. İlkokulda okuyan öğrenciler yanlarında cep telefonu ve elektronik cihazlar getirmemelidirler.
- Büyüklere saygı, küçüklere sevgi okul kültürümüzün temel ilkelerindendir. Öğrencilerimiz davranışlarıyla bu ilkeye bağlılıklarını göstermekle sorumludurlar.
- Öğrenciler, çevresindekilere karşı nazik ve güler yüzlü davranırlar, hata yaptıkları zaman özür dilemeyi bilirler.
- Gezi, konser, tören vb. etkinliklerde öğrenciler TED Koleji kültürüne yakışır biçimde davranmakla sorumludurlar.

Son Güncelleme Tarihi 01.09.2025

İyinin adresi
TED'dir...



Yukarı Söğütönü Mah. Söğütönü ve Uludere yolu No:564 ESKİŞEHİR

Tel : 0 (222) 433 22 14 - 13

Fax : 0 (222) 433 20 02

E-Posta : tedeskisehir@tedeskisehir.k12.tr



/tedeskisehir



/tedeskisehir



/TedEskisehirKoleji



/TedEskisehir

www.tedeskisehir.k12.tr